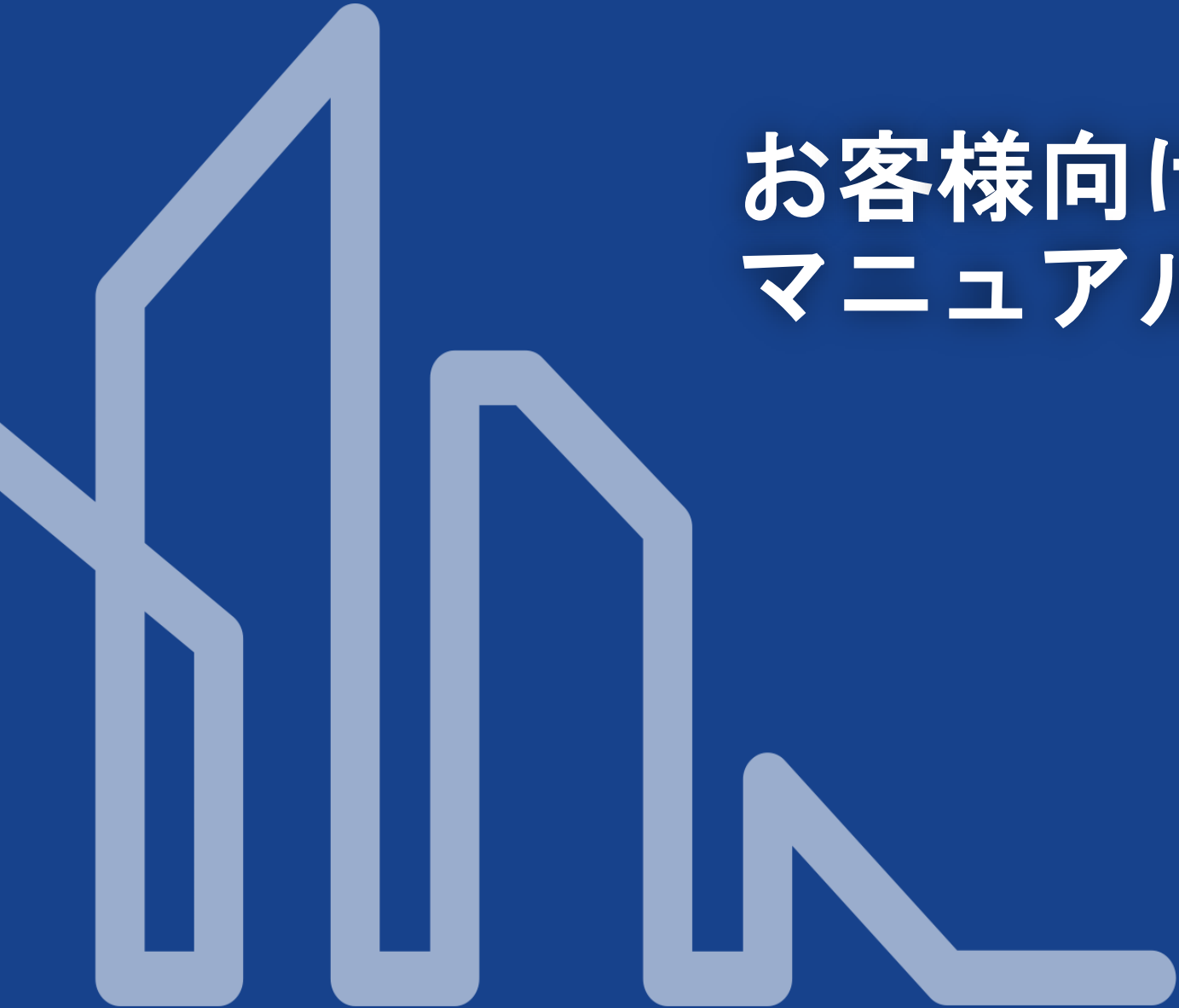




お客様向け ONEDRIVE マニュアル

お客様へ

本マニュアルはサンゴバンまたはマグ・イゾベール関係会社の社員からONEDRIVE経由でファイルを受信したときの操作方法を解説するものです。

メールを受信



 (さん) がファイルを
あなたと共有しました

これは  さんがあなたと共有したドキュメントです。



Office365 トレーニングアンケート _ Office365 Training Survey(1-29)



このリンクは、このメッセージの直接の受信者に対してのみ機能します。

開く

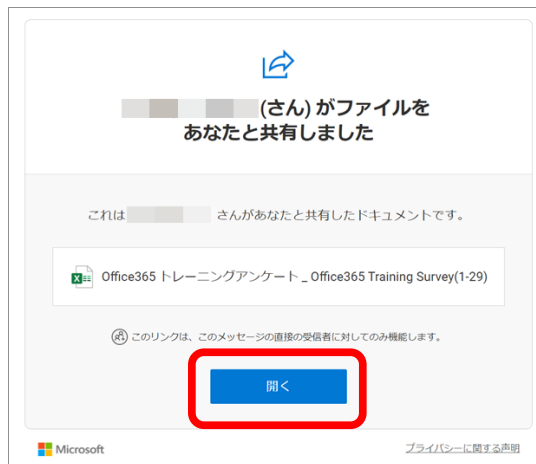


[プライバシーに関する声明](#)

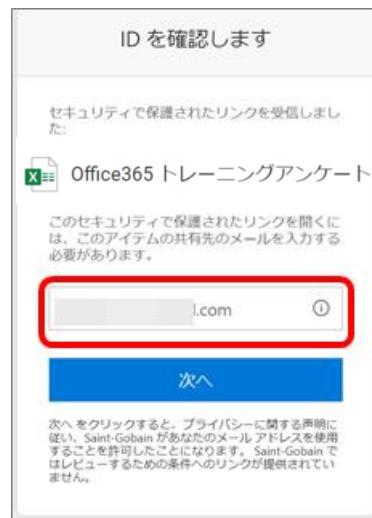
サンゴバンまたはマグ・イゾベールの社員からOneDriveでファイルが共有されると、左記のようなメールが届きます。

ダウンロード方法

以下のようにアクセスしてください。

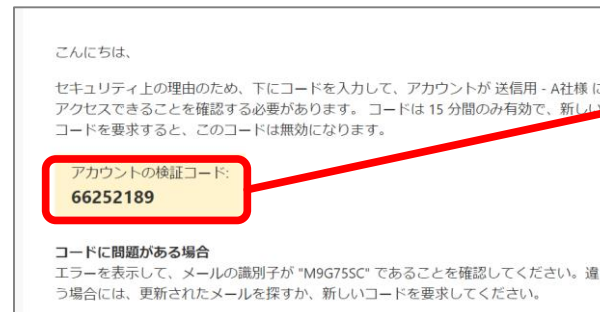


「開く」をクリック

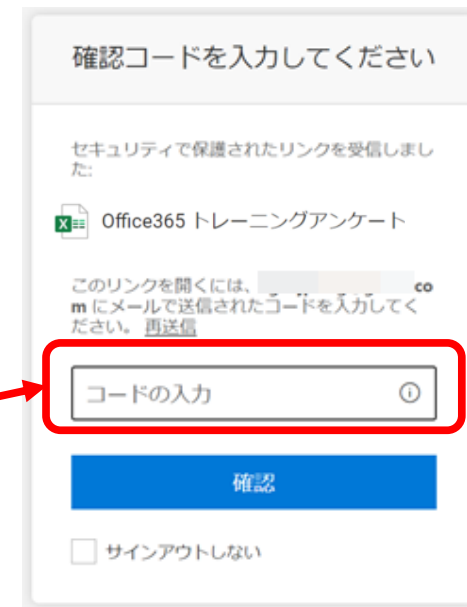


ご自身のメールアドレス
を入力

左記メールを受信したご自身のメールアドレスです。それ以外だとブロックされます。



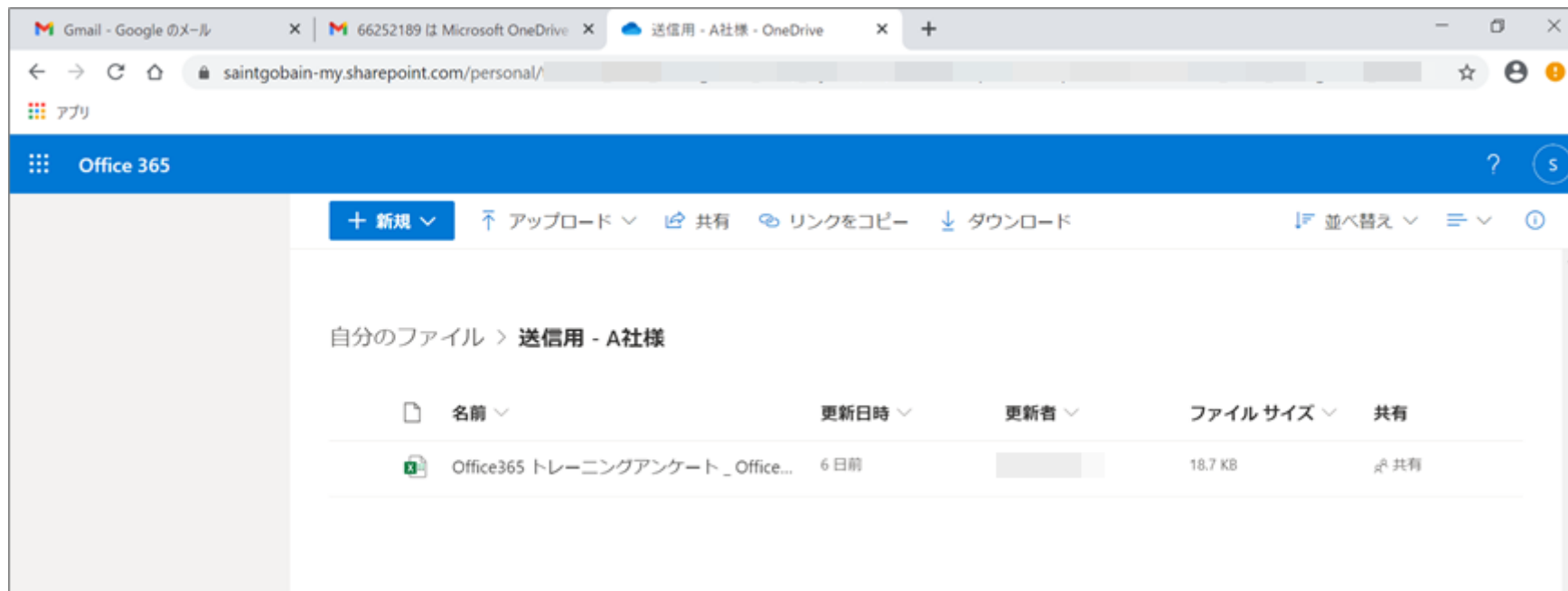
8桁のコードが記載されたメール
がもう1通届く



そのコードを入力して「確認」
をクリック

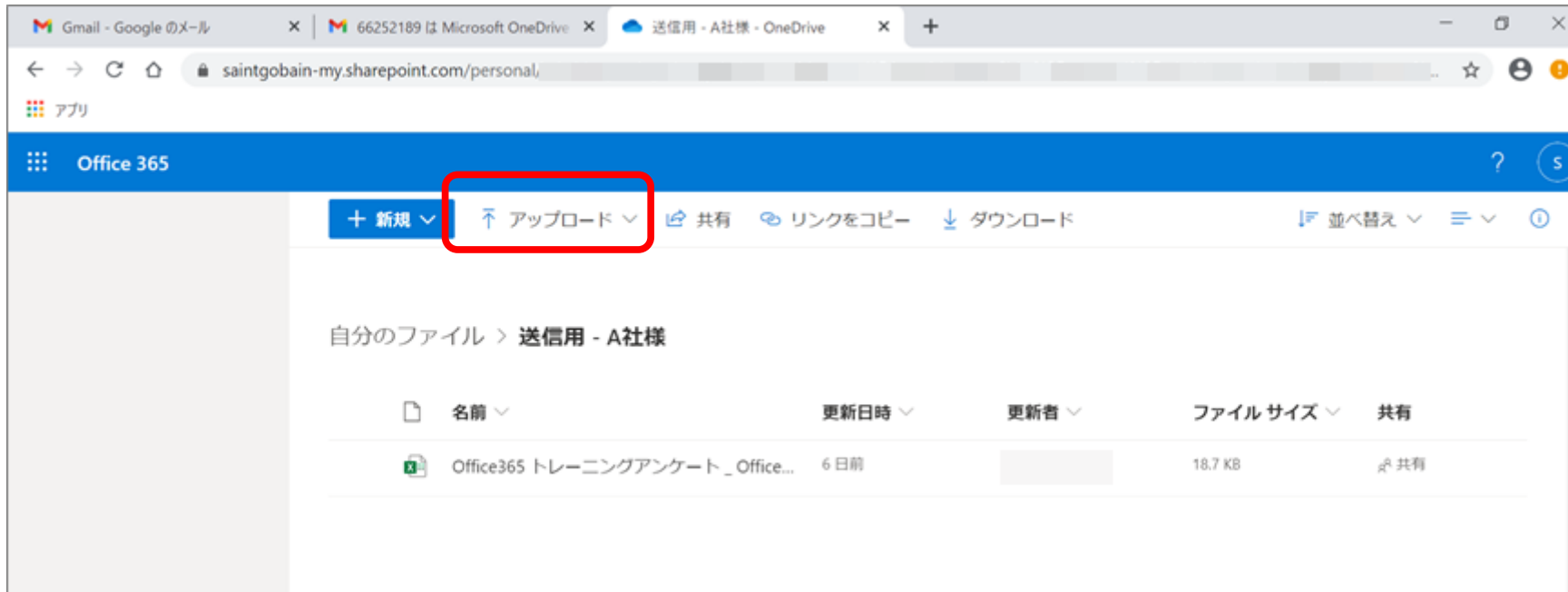
ダウンロード方法

共有したファイルにアクセスできます。



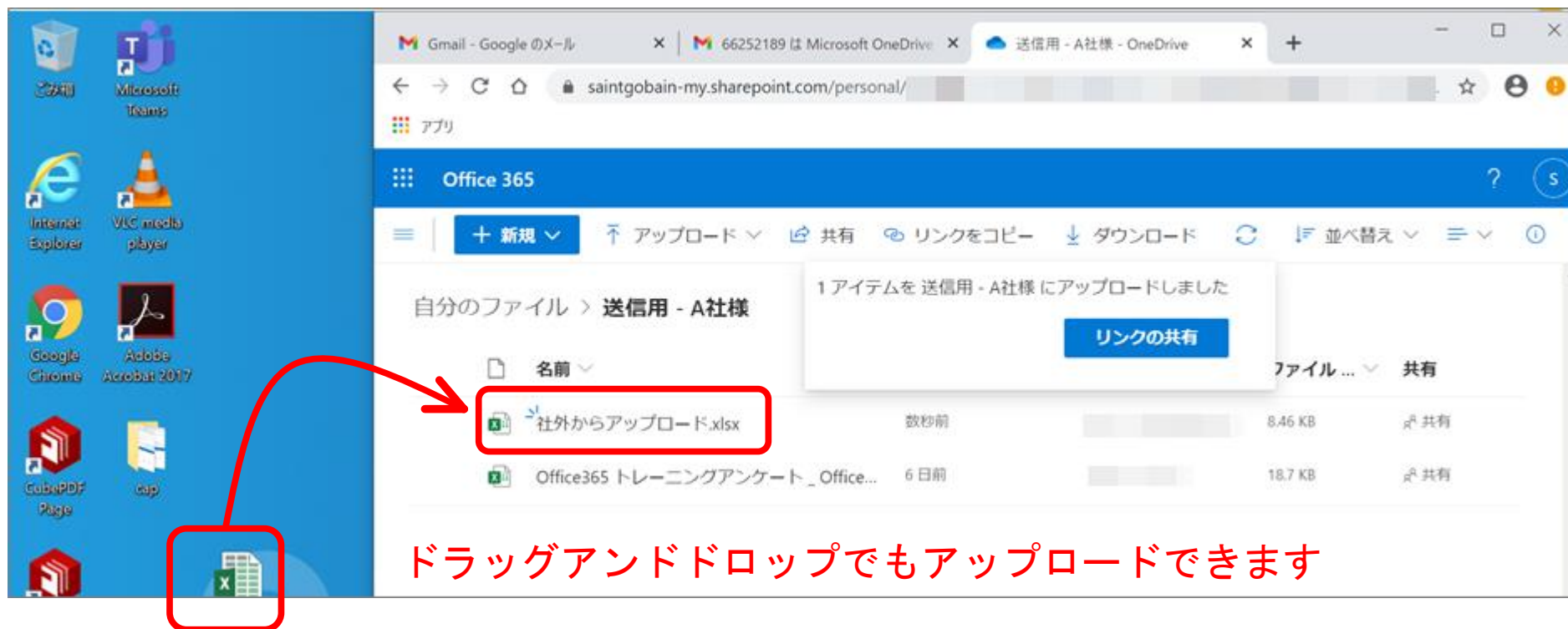
アップロード方法

「アップロード」ボタンを押して、ファイルを選択してください。



相手の視点

備考



THANK YOU